



DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Linhares
Coordenadoria:	Formação Geral
Nome:	Nágila de Fátima Rabelo Moraes
SIAPE:	2448297
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	LETRAS
Titulação:	DOUTOR

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	29:20	4. Atividades de Gestão	8:40
2. Atividades de Pesquisa	0:00	5. Atividades de Representação	2:00
3. Atividades de Extensão	0:00	6. Outras atividades	0:00

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
Subtotal		0:00

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
b) Coordenação de cursos de pesquisa	
c) Coordenação de eventos de pesquisa	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	0:00

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de extensão	
b) Coordenação de cursos de extensão	
c) Coordenação de eventos de extensão	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	0:00

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Assessora RI da estrutura administrativa do Ifes	REI -799	8/4/2022		8:40

			Subtotal	8:40

5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição		Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Membro do NRI-Linhares		258	28/11/23	1	2:00
Subtotal					2:00

6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
Subtotal		0:00
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista		0:00

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 34/2024 - LIN-CFG (11.02.25.01.08.02.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 23/09/2024 10:12)

ALINE DA SILVA DEMUNER

COORDENADOR - TITULAR

LIN-CFG (11.02.25.01.08.02.02)

Matrícula: 2345514

(Assinado digitalmente em 23/09/2024 10:17)

NAGILA DE FATIMA RABELO MORAES

ASSESSOR

REI-ARI (11.02.37.21)

Matrícula: 2448297

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **34**, ano: **2024**,
tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **23/09/2024** e o código de verificação: **f686931f48**